

Местное самоуправление Санкт-Петербурга

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

Муниципального образования поселок Александровская

Волхонское ш., 33, п. Александровская, Санкт-Петербург, 196631

Тел./факс: (812) 451-36-14. E-mail: possovet@list.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении дополнений в Административный Регламент по предоставлению Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи в Санкт-Петербурге, государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей, от 18.12.2012 № 91

Заслушав и обсудив правотворческую инициативу прокурора Пушкинского района Санкт-Петербурга, в связи с тем, что Федеральным законом от 19.07.2018 №204-ФЗ внесены изменения и дополнения в Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Местная Администрация Муниципального образования поселок Александровская

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по освобождению опекуна или попечителя от исполнения ими своих обязанностей, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7. дополнить абзацами 3, 4, 5, 6,7 следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги.

Исключением является:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении соответствующей услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении соответствующей услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы местной администрации уведомляется заявитель, а также приносят извинения за доставленные неудобства».

2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

Муниципального образования

поселок Александровская

В.П.Грищенко